



**МИНИСТЕРСТВО
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНЗДРАВ РОССИИ)**

**ПЕРВЫЙ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МИНИСТРА**

Рахмановский пер., д. 3/25, стр. 1, 2, 3, 4,
Москва, ГСП-4, 127994

тел.: (495) 628-44-53, факс: (495) 628-50-58

03-04.17 № *10-5/10/2-2213*

На № _____ от _____

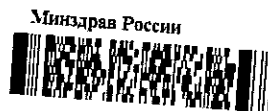
Руководителям органов
исполнительной власти
субъекта Российской Федерации
в сфере здравоохранения

Руководителям учреждений
федерального подчинения

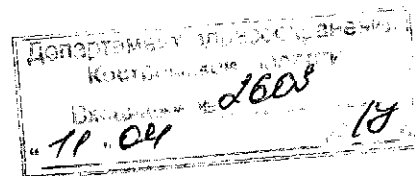
В связи с многочисленными обращениями работников кадровых служб медицинских и фармацевтических организаций, высших и средних образовательных учреждений, в том числе ведомственного подчинения, Министерство здравоохранения Российской Федерации направляет методические рекомендации по оформлению наградных документов, представляемых по вопросу награждения ведомственными наградами в соответствии с приказом от 08.10.2012 года № 78 н «О ведомственных наградах Министерства здравоохранения Российской Федерации (в редакции приказов Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.01.2013 года № 42 н и от 15.02.2017 года № 54н), зарегистрированного в Министерстве юстиции 28.11.2012 г. № 25949.

Приложение: На 3 л. в 1 экз.

И.Н. Каграманян



2002213 03.04.17



МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ О ПОРЯДКЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ К ВЕДОМСТВЕННЫМ НАГРАДАМ МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

В связи с обращениями по вопросу оформления документов к награждению ведомственными наградами Министерства здравоохранения Российской Федерации (Приказ от 10.08.2012 года № 78н «О ведомственных наградах Министерства здравоохранения Российской Федерации», в редакции приказов Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.01.2013 года № 42н и от 15.02.2017 года № 54н) зарегистрированного в Министерстве юстиции 28.11.2012 года № 25949 сообщаем следующее.

К ведомственным наградам Министерства здравоохранения Российской Федерации относятся – медаль «За заслуги перед отечественным здравоохранением», нагрудный знак «Отличник здравоохранения», Почетная грамота Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее Почетная грамота) и Благодарность Министра здравоохранения Российской Федерации (далее Благодарность). Основанием для присвоения звания «Ветеран труда» является **только** Почетная грамота.

При представлении к ведомственным наградам необходимо **строго** соблюдать принцип последовательности (Благодарность, Почетная грамота, нагрудный знак «Отличник здравоохранения»). При представлении к очередному награждению в характеристике указываются новые достижения и заслуги в сфере здравоохранения. Благодарностью поощряются лица, при наличии стажа работы 3 и более лет в органе (организации), представляющем ходатайство. Для награждения Почетной грамотой стаж работы в сфере здравоохранения должен быть не менее 15 лет, в том числе для лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, федеральных государственных гражданских служащих, государственные должности субъекта Российской Федерации, государственных гражданских служащих субъекта Российской Федерации, муниципальные должности, муниципальных служащих и других лиц, способствующих развитию здравоохранения, указанных в подпункте а) пункта 1 настоящего приказа.

Высшей ведомственной наградой медалью «За заслуги перед отечественным здравоохранением» награждаются лица, за выдающиеся заслуги в деле охраны здоровья населения, в реализации государственной политики в области здравоохранения, развитии медицинской науки и внедрении в практику современных достижений науки для сохранения и укрепления здоровья граждан, представители творческой интеллигенции за выдающиеся фундаментальные и прикладные научные исследования в области медицины, а также государственные, общественные и политические деятели России и зарубежных стран, внесшие значительный личный вклад в развитие российского здравоохранения.

Письменное согласие лица на обработку персональных данных и их проверку прилагается к наградному листу для награждения медалью «За заслуги перед отечественным здравоохранением», представлению к награждению нагрудным знаком «Отличник здравоохранения» и Почетной

грамотой. При поощрении Благодарностью представляется только краткая характеристика без указания в ней персональных данных.

При заполнении представления необходимо указывать вид ведомственной награды, фамилию, имя и отчество в соответствии с документом, удостоверяющим личность, а в случаях сложного написания фамилии, имени и отчества представляется копия первого листа паспорта, наименование занимаемой должности, название организации, трудовая деятельность указываются в соответствии с записью в трудовой книжке и без сокращений. При написании названия предприятия, учреждения и организации указывается также их организационно-правовая форма в соответствии с их регистрационно-уставными документами. В характеристике с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению ведомственной наградой должны быть отражены данные, характеризующие квалификацию награждаемого, его трудовые заслуги, сведения об эффективности и качестве работы с анализом за три года, участие в общественной деятельности. Не допускается вместо заслуг описывать послужной список и перечислять должностные обязанности.

Характеристика должна быть емкой и лаконичной, содержать конкретные заслуги, ранее не отмеченные ведомственной наградой. Представление заполняется на одном листе с оборотом. При заполнении п.п. 10 и 11 представления, справки об отсутствии не снятой или не погашенной судимости и неснятого дисциплинарного взыскания не прикладываются. Наградные документы по вопросу награждения Почетной грамотой должны быть согласованы с **высшим** должностным лицом субъекта Российской Федерации. Согласования документов, представленных на награждение нагрудным знаком «Отличник здравоохранения» и поощрение Благодарностью, не требуется. Срок рассмотрения Комиссией документов о награждении Почетной грамотой установлен 90 дней, в связи с чем, наградные документы ко Дню медицинского работника необходимо представлять заблаговременно. К награждению нагрудным знаком «Отличник здравоохранения» и Почетной грамотой представляется не более 3 кандидатур от 600 работающих.

Награждение может быть приурочено к юбилейным датам предприятий, учреждений и организаций (50 лет, 100 лет и каждые последующие 50 лет со дня основания). Проекты приказов о награждении ведомственными наградами Министерства здравоохранения Российской Федерации необходимо представлять в электронном виде, фамилии располагать в алфавитном порядке, разместив необходимые сведения о награждаемых в таблице из трех столбцов, в родительном падеже.

Проекты протоколов представляются в электронном виде в соответствии с прилагаемой формой.

В целях более оперативного и документально точного оформления наградных материалов следует незамедлительно сообщать в наградной отдел Департамента управления делами и кадров об изменении должностей работников, представленных к награждению, и других обстоятельствах, требующих корректировок или возврата документов о награждении.

Должностные лица, возбудившие ходатайство о награждении, несут личную ответственность за правильность и достоверность сведений, изложенных в представлениях и других документах, представленных в качестве подтверждающих материалов.